**复旦大学工程管理硕士专业学位研究生报名申请表**

**（项目管理）**

**考生：您好！**

**欢迎报考复旦大学工程管理硕士（项目管理）专业学位硕士研究生。**

**请如实详尽的填写表格信息，提交完整的表格及所需材料，这将直接影响我们对您的背景评估。**

**我们将对所有信息严格保密。**

1. **报名申请表**

表中内容请用电脑输入（请不要手写）。

**注：申请人申明中的签名栏请使用电子签名（将签名以图片形式嵌入word文档）。**

1. **个人信息**

请在指定位置嵌入一寸免冠彩色近照（扫描）。

请在指定位置嵌入身份证正反面（扫描）。

1. **推荐人情况（2位）**

2位专家推荐人必须充分了解考生的学习、工作等情况，并在推荐信（附件1）上进行填写。

**注：推荐人请勿选择直系亲属，建议推荐人之一为申请人直属领导。**

**申请人申明**

|  |
| --- |
| 我保证此申请由我本人填写，一切信息属实。  如经核实发现造假行为，愿接受复旦大学的处理，直至取消入学资格。  我理解并同意复旦大学关于申请人无论是否录取，所有报名材料不予退还的规定。  签名： 日期： |

**完成后，请将文件名改为：报考专业+姓名（如：项目管理张XX），并发送至** [**mem@fudan.edu.cn**](mailto:mem@fudan.edu.cn) **。**

**复旦大学工程管理硕士专业学位研究生**

**项目管理**

**1、个人信息**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** | **身份证号** | **报考专业（领域）** | **移动电话** | **电子邮件** |
|  |  | **项目管理** |  |  |

|  |
| --- |
| 身份证正面 复印件 |

|  |
| --- |
| 一寸  免冠彩色近照 |

|  |
| --- |
| 身份证反面 复印件 |

**2、教育信息**（从高中开始填写）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学校名称 | 时间(年-月) | | 专业名称 | 学历 | 获得  年月 | 学位 | 获得  年月 | 是否  全日制 |
| 从 | 至 |
|  |  |  |  | 选择一项。 |  | 选择一项。 |  |  |
|  |  |  |  | 选择一项。 |  | 选择一项。 |  |  |
|  |  |  |  | 选择一项。 |  | 选择一项。 |  |  |
|  |  |  |  | 选择一项。 |  | 选择一项。 |  |  |
|  |  |  |  | 选择一项。 |  | 选择一项。 |  |  |
| 英语能力 | 选择一项。 | | | 其它需要说明的情况 | |  | | |

**3、工作信息**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 全职工作年限（工龄）  \*截止到2025年9月1日 | 选择一项。 | 管理年限  （自有直接下属开始） |  |
| 目前工作单位名称 |  | 目前单位员工人数 | 选择一项。 |
| 单位地址 |  | 单位电话 |  |
| 现任职务及年限 |  | 现下属人数 |  |
| 现任职称及年限 |  | 备注 |  |

**工作经历**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 | 时间(年-月) | | 职务/职称 | 主要工作内容 |
| 从 | 至 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**工作成果：**

**4、其它情况**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 主要奖项荣誉名称 | 奖项荣誉获得时间 | 奖项荣誉级别 |
|  |  | 选择一项。 |
|  |  | 选择一项。 |
|  |  | 选择一项。 |
|  |  | 选择一项。 |
|  |  | 选择一项。 |
| 主要专利著作名称 | 专利著作获得时间 | 专利著作授权或受理单位 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 其它需要说明的情况 |  | |

**5、面试日期（根据实际情况动态调整，最终面试日期以电子邮件为准**。**）**

请选择意向面试日期**（可多选）**，请在意向日期前的括号内打**“√”**。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （ ） | 4月14日 |  | （ ） | 5月12日 |  | （ ） | 6月16日 |
| （ ） | 9月8日 |  | （ ） | 9月22日 |  | （ ） | 10月6日 |
| （ ） | 10月13日 |  | （ ） | 10月20日 |  | （ ） | 11月10日 |
| （ ） | 11月24日 |  | （ ） | 12月8日 |  |  |  |

注：如果当日意向人数较多，将对超过限额的申请人的面试时间进行调整（根据收到材料的先后顺序）。

**6、推荐人情况**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 姓名 | 工作单位 | 职务职称 | 移动电话 |
| 推荐人1 |  |  |  |  |
| 推荐人2 |  |  |  |  |

**附件1：推荐信1**

|  |
| --- |
| 推荐人须知：  推荐人的意见是我们的重要参考，我们将严格保密，真诚感谢您填写此推荐信。  请用电脑输入（不要手写），签名栏请使用电子签名（将签名以图片形式嵌入word文档）。  谢谢。 |

申请人姓名： 申请人职务：

您认识申请人的时间：从 年到 年

您对申请人的总体评价：（ ）极力推荐 （ ）推荐 （ ）有保留的推荐

1. 您是如何认识申请人的？请说明您的接触频率。
2. 您认为申请人的主要优点体现在哪些方面？学习、生活或工作上哪些方面给您留下深刻印象？
3. 您认为申请人是否周详考虑过他/她攻读项目管理的计划？请简述理由。

**签名：** 日期： 职务职称：

单位名称： 移动电话

联系地址

**附件1：推荐信2**

|  |
| --- |
| 推荐人须知：  推荐人的意见是我们的重要参考，我们将严格保密，真诚感谢您填写此推荐信。  请用电脑输入（不要手写），签名栏请使用电子签名（将签名以图片形式嵌入word文档）。  谢谢。 |

申请人姓名： 申请人职务：

您认识申请人的时间：从 年到 年

您对申请人的总体评价：（ ）极力推荐 （ ）推荐 （ ）有保留的推荐

1. 您是如何认识申请人的？请说明您的接触频率。
2. 您认为申请人的主要优点体现在哪些方面？学习、生活或工作上哪些方面给您留下深刻印象？
3. 您认为申请人是否周详考虑过他/她攻读项目管理的计划？请简述理由。

**签名：** 日期： 职务职称：

单位名称： 移动电话

联系地址

**提交材料清单表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **材料名称或内容** | **是否提供** | **材料日期** |
| **1** | 学历证书 |  |  |
| **2** | 学位证书 |  |  |
| **3** | 教育部学历证书电子注册备案表 或 学历认证报告 |  |  |
| **4** | 大学英语4级证书 |  |  |
| **5** | 大学英语6级证书 |  |  |
| **6** | 专业技术（职称）证书 |  |  |
| **7** |  |  |  |
| **8** |  |  |  |
| **9** |  |  |  |
| **10** |  |  |  |
| **11** |  |  |  |
| **12** |  |  |  |
| **13** |  |  |  |
| **14** |  |  |  |
| **15** |  |  |  |

**注：**1、若有其它材料：如奖项荣誉、专利著作、工作成果等证书，请在上表中自行添加。

2、请将提交的材料扫描后嵌入本文件下一页（1份材料1页）。

**材料扫描嵌入页（1份材料1页）**